

**Regulamin rekrutacji szkół podstawowych
i ponadpodstawowych do IV edycji
Projektu „Cyfrowa Szkoła Wielkopolsk@ 2030”.
Wsparcie w ramach zajęć pozalekcyjnych.**

Poznań, marzec 2026 r.

Tytuł projektu:

Cyfrowa Szkoła Wielkopolsk@ 2030

Obszar realizacji:

województwo wielkopolskie

Nazwa Programu Regionalnego:

Fundusze Europejskie dla Wielkopolski na lata 2021-2027

Numer i nazwa Priorytetu w ramach Programu Regionalnego:

Priorytet 6: Fundusze europejskie dla Wielkopolski o silniejszym wymiarze społecznym (EFS+)

Numer i nazwa Działania w ramach Priorytetu:

Działanie 06.06 Wsparcie systemu szkolnictwa ogólnego oraz systemu szkolnictwa zawodowego

Partner Wiodący: Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli w Poznaniu

Partner Projektu: Ogólnopolski Operator Oświaty

Dane kontaktowe Partnera Wiodącego:

Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli w Poznaniu

ul. Górecka 1, 60-201 Poznań

tel. 61 85 84 779

e-mail: biurocsw@odnpoznan.pl

Dane kontaktowe Partnera Projektu:

Ogólnopolski Operator Oświaty

ul. Jana Górczyczewskiego 2/7, 60-554 Poznań

tel. 61 843 63 04

e-mail: biuro@operator.edu.pl

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady rekrutacji szkół podstawowych i ponadpodstawowych do IV edycji Projektu pt. „Cyfrowa Szkoła Wielkopolsk@ 2030”, zwanego dalej „Projektem”.
2. Niniejszy Regulamin określa zasady rekrutacji szkół do Projektu w ramach zadań Partnera Wiodącego.
3. Projekt jest realizowany tylko i wyłącznie pod warunkiem obowiązywania Uchwały Zarządu Województwa Wielkopolskiego w sprawie podjęcia decyzji o dofinansowaniu Projektu pt. „Cyfrowa Szkoła Wielkopolsk@ 2030” Województwa Wielkopolskiego, realizowanego w ramach Priorytetu 6 „Fundusze europejskie dla Wielkopolski o silniejszym wymiarze społecznym”, Działania 06.06. „Wsparcie systemu szkolnictwa ogólnego oraz systemu szkolnictwa zawodowego” Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027.
4. Projekt realizowany jest od 1 lipca 2023 roku do 30 czerwca 2029 roku.
5. Nadzór oraz rozstrzyganie spraw nieuregulowanych w Regulaminie należy do kompetencji Dyrektora Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Poznaniu i/lub Kierownika Projektu.

§ 2

Cel i zakres realizacji Projektu

1. Głównym celem Projektu jest podniesienie do 2029 roku jakości edukacji na każdym szczeblu kształcenia ogólnego w 545 szkołach województwa wielkopolskiego poprzez rozwój kompetencji kluczowych, w tym kompetencji cyfrowych 5.000 nauczycieli i 16.320 uczniów.
2. Cel ten zostanie osiągnięty poprzez realizację zajęć edukacyjnych dla uczniów z wykorzystaniem aktywizujących metod kształcenia, zapewnienie wsparcia technicznego i narzędzi informatycznych dla szkół, oraz wsparcie w zakresie szeroko rozumianego poradnictwa i doskonalenia zawodowego nauczycieli.
3. Projekt zakłada udział 545 szkół podstawowych i ponadpodstawowych z województwa wielkopolskiego, w tym 515 szkół w ramach zajęć pozalekcyjnych (Partner Wiodący) i 30 szkół w ramach zajęć lekcyjnych w eksperymencie pedagogicznym - Utworzenie Centrum Nauczania Zdalnego (Partner Projektu).
4. W każdej edycji Projektu, w ramach zajęć pozalekcyjnych, będą brały udział nowe szkoły, średnio 103 szkoły w każdej edycji.
5. Edycje Projektu będą realizowane w następujących latach szkolnych:
 - a) I edycja – rok szkolny 2024/2025,
 - b) II edycja – rok szkolny 2025/2026,
 - c) III edycja – rok szkolny 2026/2027,
 - d) IV edycja – rok szkolny 2027/2028,
 - e) V edycja – rok szkolny 2028/2029.
6. W Projekcie przewidziano następującą strukturę udziału szkół:
 - a) 315 szkół podstawowych,
 - b) 230 szkół ponadpodstawowych.
7. W ramach Projektu zostaną zrealizowane niżej wymienione zajęcia pozalekcyjne:
 - a) Wielkopolska Encyklopedia Cyfrowa - dla szkół podstawowych,

- b) Wielkopolskie Laboratoria Informatyczne - dla szkół podstawowych,
 - c) Wielkopolska Akademia Talentów - dla szkół podstawowych i ponadpodstawowych,
 - d) Wielkopolskie Laboratoria Badawcze - dla szkół ponadpodstawowych,
 - e) Wielkopolska Akademia Odkrywców Dziedzictwa Kulturowego - dla szkół ponadpodstawowych,
 - f) Wykłady Akademickie - dla szkół podstawowych i ponadpodstawowych.
8. W ramach każdej edycji Projektu przewidziano następującą liczbę miejsc dla szkół w ramach poszczególnych zajęć pozalekcyjnych:
- a) Wielkopolska Encyklopedia Cyfrowa - dla szkół podstawowych – 17 szkół,
 - b) Wielkopolskie Laboratoria Informatyczne - dla szkół podstawowych – 28 szkół,
 - c) Wielkopolska Akademia Talentów - dla szkół podstawowych – 15 szkół,
 - d) Wielkopolska Akademia Talentów - dla szkół ponadpodstawowych – 15 szkół,
 - e) Wielkopolskie Laboratoria Badawcze - dla szkół ponadpodstawowych – 18 szkół,
 - f) Wielkopolska Akademia Odkrywców Dziedzictwa Kulturowego - dla szkół ponadpodstawowych – 10 szkół,
 - g) Wykłady Akademickie - dla szkół podstawowych i ponadpodstawowych – obowiązkowe zajęcia pozalekcyjne dla wszystkich szkół biorących udział w Projekcie.
9. W ramach Projektu wdrożone zostaną także działania związane z wyposażeniem/doposażeniem szkół w narzędzia TIK. Działania te będą komplementarne z zajęciami pozalekcyjnymi dla uczniów oraz z doskonaleniem zawodowym nauczycieli w zakresie podnoszenia ich kompetencji cyfrowych.

§ 3

Kryteria kwalifikacyjne

1. Projekt skierowany jest do grupy docelowej z obszaru województwa wielkopolskiego, w tym osób, które w rozumieniu KC uczą się i pracują na terenie województwa wielkopolskiego.
2. Grupa docelowa rozpatrywana jest na trzech poziomach:
 - a) wielkopolskie szkoły podstawowe i ponadpodstawowe prowadzące kształcenie ogólne,
 - b) nauczyciele tych szkół,
 - c) uczniowie tych szkół.
3. Kryteria decydujące o zakwalifikowaniu się szkoły do Projektu:
 - a) szkoła ma siedzibę na terenie województwa wielkopolskiego,
 - b) szkoła prowadzi kształcenie ogólne na poziomie podstawowym lub ponadpodstawowym,
 - c) szkoła złożyła komplet dokumentów rekrutacyjnych, o których mowa w regulaminie rekrutacji szkół do Projektu,
 - d) kryterium premiujące nr 1: pierwszeństwo udziału w Projekcie „Cyfrowa Szkoła Wielkopolsk@ 2030” będą miały szkoły, które nie brały udziału w Projekcie „Cyfrowa Szkoła Wielkopolsk@ 2020”,
 - e) kryterium premiujące nr 2: szkoły posiadające siedzibę na terenie gmin zagrożonych trwałą marginalizacją (zgodnie z definicją z KSRR 2030 są to grupy mniejszych miast oraz obszarów wiejskich).
4. W przypadku zespołów szkół, każdy typ szkoły musi zostać zgłoszony oddzielnie kompletem dokumentów rekrutacyjnych.

§ 4

Kwalifikacja szkół

1. Etapy rekrutacji szkół do Projektu:

Etap 1: Szkoła pobiera komplet dokumentów rekrutacyjnych wymienionych w § 5 niniejszego Regulaminu. Dokumenty dostępne są na stronie <http://www.csw2030.pl/> w zakładce Rekrutacja, Rekrutacja do zajęć pozalekcyjnych.

Etap 2: Dokumenty rekrutacyjne muszą zostać wydrukowane, czytelnie i poprawnie wypełnione, podpisane przez Dyrektora szkoły oraz opieczątowane pieczęcią szkoły.

Etap 3: Szkoła wysyła komplet dokumentów rekrutacyjnych w wersji papierowej lub dostarcza je osobiście pod adres wymieniony w § 6 niniejszego Regulaminu. Dokumenty rekrutacyjne muszą zostać dostarczone lub wysłane do siedziby Biura Projektu do dnia 30.06.2026 r.. W przypadku wysłania dokumentów rekrutacyjnych, o terminie wysłania decyduje data stempla pocztowego lub data nadania przesyłki. O kolejności zgłoszeń decyduje kolejność wpływu kompletu dokumentów rekrutacyjnych do siedziby Biura Projektu

Etap 4: Szkoła jest zobligowana do wykonania i wysłania lub dostarczenia raportu samooceny szkoły wykonanego przez szkołę poprzez narzędzie SELFIE¹.

Etap 5: Szkoła wysyła raport samooceny SELFIE w wersji papierowej lub dostarcza go osobiście pod adres wymieniony w § 6 niniejszego Regulaminu. Raport samooceny SELFIE musi zostać dostarczony lub wysłany do siedziby Biura Projektu do dnia 30.06.2026 r. W przypadku wysłania raportu samooceny SELFIE, o terminie wysłania decyduje data stempla pocztowego lub data nadania przesyłki. W przypadku nie dostarczenia lub nie wysłania przez szkołę do siedziby Biura Projektu raportu SELFIE, zgłoszenie szkoły nie zostanie uznane.

Etap 6: Po upływie terminu składania dokumentów rekrutacyjnych, Komisja rekrutacyjna rozpatrzy wnioski każdej szkoły indywidualnie, a szkoła do dnia 31.07.2026 r. otrzyma informację o zakwalifikowaniu się do Projektu za pośrednictwem e-maila podanego w formularzu rekrutacyjnym.

Etap 7: Po zakwalifikowaniu się szkoły do Projektu zostanie zawarta umowa o współpracy w ramach Projektu pomiędzy realizatorem Projektu – ODN w Poznaniu, a szkołą.

2. W przypadku, gdy liczba szkół spełniających kryteria premiujące nie wyczerpie puli miejsc do IV edycji Projektu, o zakwalifikowaniu się szkół niespełniających kryteriów premiujących, będzie decydowała kolejność zgłoszeń szkół, o czym szkoła zostanie poinformowana za pośrednictwem e-maila podanego w formularzu rekrutacyjnym.
3. W przypadku zgłoszenia się większej liczby szkół niż wymagana do IV edycji Projektu, stworzona zostanie lista szkół, które wezmą udział w następnych edycjach Projektu. O kolejności udziału szkoły w następnych edycjach Projektu będzie decydowała kolejność zgłoszeń, o czym szkoły zostaną poinformowane za pośrednictwem e-maila podanego w formularzu rekrutacyjnym.
4. W przypadku potrzeby skorzystania z udogodnień przez osoby niepełnosprawne w procesie rekrutacji, prosimy wskazać w formularzu rekrutacyjnym jakie udogodnienia ułatwią Państwu udział w procesie rekrutacji.

¹ SELFIE jest narzędziem służącym do przeglądu i ciągłego udoskonalania metod stosowania technologii cyfrowych w nauczaniu, uczeniu się i procesie oceny. SELFIE powstało z inicjatywy Komisji Europejskiej i jest finansowane ze środków programu Erasmus. Wszystkie szkoły mogą z niego korzystać bezpłatnie. <https://education.ec.europa.eu/pl/selfie>

§ 5

Dokumenty rekrutacyjne

1. Dokumenty rekrutacyjne dostępne są na stronie <http://www.csw2030.pl/> w zakładce Rekrutacja, Rekrutacja do zajęć pozalekcyjnych.
2. Na komplet dokumentów rekrutacyjnych składa się:
 - a) deklaracja chęci udziału w Projekcie podpisana przez Dyrektora szkoły,
 - b) formularz rekrutacyjny szkoły podpisany przez Dyrektora szkoły,
 - c) informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych podpisana przez Dyrektora szkoły,
3. Obowiązkowe jest przekazanie raportu samooceny szkoły wykonanego przez szkołę poprzez narzędzie SELFIE. Raport nie może być wykonany wcześniej niż 6 miesięcy przed zgłoszeniem się szkoły do Projektu.
4. Wsparcie dla danej szkoły, jej kadry lub uczniów jest realizowane w oparciu o indywidualnie zdiagnozowane potrzeby szkoły, przede wszystkim w kontekście wyrównywania szans edukacyjnych uczniów.
5. Rekrutacja będzie przebiegała zgodnie z zasadami równości płci oraz niedyskryminacji.

§ 6

Przymiowanie zgłoszeń

1. Komplet dokumentów rekrutacyjnych należy przesłać w wersji papierowej lub dostarczyć osobiście na adres: Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli w Poznaniu – Biuro Projektu CSW@2030, ul. Górecka 1, 60-201 Poznań, do dnia 30.06.2026 r. W przypadku wysłania dokumentów rekrutacyjnych, o terminie wysłania decyduje data stempla pocztowego lub data nadania przesyłki.
2. Raport samooceny szkoły wykonany przez szkołę poprzez narzędzie SELFIE należy przesłać w wersji papierowej lub dostarczyć osobiście na adres: Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli w Poznaniu – Biuro Projektu CSW@2030, ul. Górecka 1, 60-201 Poznań, do dnia 30.06.2026 r. W przypadku wysłania raportu samooceny SELFIE, o terminie wysłania decyduje data stempla pocztowego lub data nadania przesyłki. Nie dostarczenie lub nie wysłanie przez szkołę do siedziby Biura Projektu raportu samooceny SELFIE, zgłoszenie szkoły nie zostanie uznane.
3. Kwestie sporne dotyczące rekrutacji szkół będzie rozpatrywać Komisja rekrutacyjna w składzie:
 - a) Kierownik Projektu – Przewodniczący Komisji rekrutacyjnej,
 - b) Starszy specjalista – Członek Komisji rekrutacyjnej,
 - c) Starszy specjalista – Członek Komisji rekrutacyjnej.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Treść Regulaminu dostępna jest w Biurze Projektu „Cyfrowa Szkoła Wielkopolsk@ 2030” w siedzibie Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Poznaniu oraz na stronie internetowej <http://www.csw2030.pl/>.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem opublikowania go na stronie internetowej <http://www.csw2030.pl/>.
3. Regulamin oraz dokumenty rekrutacyjne mogą podlegać zmianom.
4. Zmiany w Regulaminie oraz dokumentach rekrutacyjnych mogą być dokonywane poprzez ich opublikowanie na stronie internetowej projektu, poprzez udzielanie informacji o zmianach w biurze projektu osobiście lub telefonicznie.